



Istituto Comprensivo "Maria Montessori" – Caltagirone
Via Montessori, 3 - 95041 Caltagirone (CT) - Tel 093321205 Fax: 093359819
Cod. Meccanografico: CTIC8AX00P CF.: 82001350873
E-mail: ctic8ax00p@istruzione.it PEC:ctic8ax00p@pec.istruzione.it <http://icmontessoricaltagirone.edu.it>

CIRCOLARE N° 265

Caltagirone 28/05/2024

A TUTTI IDOCENTI DELLE CLASSI (1B 2B 3B)
DEGLI ALUNNI CON SOSTEGNO
ALLA UOC NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
ALLE ASSISTENTI ASACOM E IGIENICO
PERSONALI
AL DSGA
AL SITO WEB

Oggetto: convocazione dei G.L.O. per la verifica finale del P.E.I.a.s. 2023/2024

Con la presente si comunica a tutti i docenti delle classi interessate, alle assistenti ASACOM e igienico – personale che il giorno 03/06/2024 sono convocati i GLO, secondo il sottostante calendario e con il seguente o.d.g.:

1. verifica finale del PEI;
2. proposta del numero di ore di sostegno per l'anno successivo;
3. proposta delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, all'assistenza all'autonomia e alla comunicazione, per l'anno successivo;
4. redazione PEI provvisorio per i nuovi certificati;
5. varie ed eventuali.

| | | |
|-------------------|-----|----------------|
| Lunedì 03/06/2024 | 1^B | Alle ore 16,00 |
| | 2^B | Alle ore 16,15 |
| | 3^B | Alle ore 16,30 |

Per ogni GLO è prevista una durata massima di 15 minuti, essendo principalmente un momento di ratifica del PEI. Per questa ragione l'insegnante di sostegno si confronterà con le famiglie prima degli incontri dei GLO in maniera da raccogliere eventuali osservazioni e favorire il lavoro del gruppo di lavoro per l'inclusione.

I G.L.O. saranno presieduti dal Dirigente Scolastico e in caso di assenza del dirigente dal docente di sostegno di ciascuna delle classi interessate, a verbalizzare sarà un altro componente del team docenti.

I docenti, riuniti in presenza, avranno modo di contattare, anche a distanza, il servizio di neuropsichiatria infantile che in tal modo potrà dare il proprio contributo all'eventuale revisione del documento.

Riguardo alla compilazione dei modelli PEI si ricorda quanto segue:

- I modelli vanno compilati in maniera collegiale.
- Il docente di sostegno si confronta con i genitori sulla "traccia" delle sezioni interessate del PEI e questi riferiscono le loro osservazioni. Sarà compito del docente di sostegno integrarle nel PEI in vista del GLO.
- Dovranno essere stampate le parti 10 – 11- 12.
- La parte 10 andrà compilata solamente per gli alunni delle classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria in sede di scrutinio finale.
- La parte 11 andrà compilata in vista dell'incontro finale.
- La parte 12 verrà compilata solo per gli alunni di nuova certificazione.

I docenti di sostegno comunicheranno per iscritto ai genitori degli alunni/e interessati/e il giorno e l'ora previsti per l'incontro utilizzando il modello allegato alla presente circolare. Possono partecipare all'incontro le figure specialistiche che seguono l'alunno/a proposte dalla famiglia.

L'incontro verrà verbalizzato tenendo conto del format allegato.

Si inviano i seguenti allegati:

- Convocazione membri GLO;
- Modello verbale GLO;

I documenti devono essere compilati in maniera completa, stampati, firmati e consegnati alle FF.SS. Area 3 Prof.ssa Raffaella Rosita Di Nora e Prof.ssa Chiara Failla entro 5 giorni dall'incontro. Non si accetteranno documenti incompleti.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Fabiana Bordieri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n.39/1993