



Istituto Comprensivo "Maria Montessori" – Caltagirone
Via Montessori, 3 - 95041 Caltagirone (CT) - Tel 093321205 Fax: 093359819
Cod. Meccanografico: CTIC8AX00P E-mail: ctic8ax00p@istruzione.it PEC: ctic8ax00p@pec.istruzione.it
<http://icmontessoricaltagirone.edu.it/>

CIRCOLARE N. 274

Caltagirone 10/06/2024

AI DOCENTI NEOASSUNTI

Bernò Beatrice

Palmisciano Fausto

Vacca Carmelo

ALLE DOCENTI TUTOR

Fortezza Concetta

Fraggetta Maria

AL COMITATO DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI

De Petro Angela

Fratantonio Concetta

Zabatino Concetta

AL D.S.G.A.

AL SITO WEB

Oggetto: Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti neo-assunti 2023/24

Il Comitato di valutazione è convocato secondo il seguente calendario, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti, **lunedì 24 giugno 2024 alle ore 9.00.**

24 giugno 2023	DOCENTE	TUTOR
9.00-9.30	Bernò Beatrice	Fraggetta Maria
9.30-10.00	Palmisciano Fausto	Fortezza Concetta
10.00-10.30	Vacca Carmelo	Fortezza Concetta

I DOCENTI NEOASSUNTI dovranno consegnare apposita relazione contenente il portfolio professionale che specificherà tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del peer to peer assieme al docente tutor che ai sensi dell'art.9 comma 2 del D.M. n.850 del 2015 sono oggetto di apposita relazione da parte del docente neoassunto. Il TUTOR avrà il compito di presentare al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3 art.13 D.M .n.850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali. La relazione sull'anno di prova del docente neoassunto (Portfolio) e la relazione del docente tutor (Istruttoria) dovranno essere inviati agli uffici di segreteria **entro venerdì 21 giugno..**



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Bordieri